

ПЛАН
по противодействию коррупции в Управлении Республики Ингушетия
по обеспечению деятельности по защите населения и территории
от чрезвычайных ситуаций на 2017 год

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Сроки исполнения
1.	Внесение изменений в законодательные акты Республики Ингушетия и иные нормативные правовые акты о противодействии коррупции, в том числе нормативные правовые акты Управления Республики Ингушетия по обеспечению деятельности по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций о противодействии коррупции (далее – Управление), во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в республике	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально, к 25 числу последнего месяца квартала, по мере совершенствования нормативно- правовой базы о противодействии коррупции

2.	<p>Обеспечение действенного функционирования должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с функциями, возложенными Указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 и Главы Республики Ингушетия от 26 марта 2010 г. № 65, соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные функции</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Постоянно, отчет к 25 числу последнего месяца квартала</p>
3.	<p>Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых государственными служащими, а также лицами, замещающими государственные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>	<p>В соответствии с правилами проведения проверок достоверности и полноты сведений, отчет к 25 числу последнего месяца квартала</p>
4.	<p>Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых государственными служащими, а также лицами, замещающими государственные должности, сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>	<p>В соответствии с правилами проведения проверок достоверности и полноты сведений, отчет к 25 числу последнего месяца квартала</p>

5.	<p>Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>При возникшем конфликте интересов или о возможности ее возникновения, отчет к 25 числу последнего месяца квартала</p>
6.	<p>Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>В соответствии с Порядком уведомления работодателя, отчет к 25 числу последнего месяца квартала</p>

7.	<p>Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления и урегулированию конфликта интересов. Регулярная проверка работы комиссий.</p> <p>Обеспечение информационной открытости решений, принятых комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, путем вовлечения в их деятельность представителей общественных советов и других институтов гражданского общества</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>	<p>Ежеквартальный мониторинг деятельности комиссий, отчет к 25 числу последнего месяца квартала</p>
8.	<p>Размещение согласно законодательству на официальном сайте Управления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих и сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров, главный специалист (пресс-секретарь)</p>	<p>Отчет к 25.05.2017 г.</p>
9.	<p>Проведение добровольного тестирования (опросов) среди граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Республики Ингушетия, а также государственных служащих Управления для определения их отношения к проявлениям коррупции</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>	<p>При приеме на работу; отчет к 25.07.2017 г. и 25.12.2017 г.</p>

10.	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Отчет к 25.07.2017 г. и 25.12.2017 г.
11.	Публикация в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте Управления ежегодных отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в Управлении	Главный специалист (пресс-секретарь)	Декабрь 2017 г.
12.	Проведение ежеквартального анализа обращений граждан, поступающих через «ящики доверия», телефоны доверия, другие информационные каналы для получения информации, размещение итогов их рассмотрения на официальном сайте Управления	Отдел государственной службы и кадров, главный специалист (пресс-секретарь)	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
13.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых Управлением по противодействию коррупции	Главный специалист (пресс-секретарь)	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
14.	Опубликование планов-графиков размещения заказов заказчиками, уполномоченными органами наряду со специальными сайтами на соответствующем сайте Управления	Отдел финансово-экономический и государственных закупок	Постоянно, отчет к 25 числу последнего месяца квартала

15.	Размещение и наполнение официального сайта Управления информацией о деятельности в сфере противодействия коррупции в соответствии с постановлением Правительства Республики Ингушетия от 21.11.2013 г. № 271 «Об утверждении требований к размещению и наполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Ингушетия, посвященных вопросам противодействия коррупции»	Главный специалист (пресс-секретарь)	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
16.	Мониторинг положений об Управлении, их структурных подразделениях, а также должностных регламентов государственных гражданских служащих в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Отдел государственной службы и кадров, сектор правового обеспечения и противодействия	По мере необходимости, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
17.	Размещение проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов на официальном сайте Управления для проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции, главный специалист (пресс- секретарь)	Постоянно, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
18.	Включение в программы профессионального обучения курсов повышения квалификации и курсов профессиональной переподготовки государственных гражданских служащих Республики Ингушетия вопросов, связанных со служебной этикой и предупреждением коррупционных действий должностных лиц государственных органов; основных положений действующего законодательства по противодействию коррупции, вопросов, связанных с юридической ответственностью за коррупцию, урегулированием конфликта интересов и созданием механизмов его	Отдел государственной службы и кадров	По мере необходимости, отчет к 25 числу последнего месяца квартала

	урегулирования		
19.	Актуализация коррупционно опасных функций и услуг, коррупционно уязвимых должностей в Управлении	Отдел государственной службы и кадров	Ноябрь 2017 г., отчет к 01.12.2017г.
20.	Разработка, внедрение и актуализация административных регламентов исполнения исполнительными органами государственной власти Республики Ингушетия государственных функций и предоставления ими государственных услуг, приведение административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Постоянно, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
21.	Актуализация ведомственных кодексов этики (поведения) государственных гражданских служащих Управления	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	По мере необходимости, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
22.	Разъяснительная работа среди населения об аморальности коррупционных проявлений. Приглашение в коллективы религиозных деятелей с целью проведения бесед антикоррупционного характера	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала

23.	Обеспечение деятельности органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Постоянно
24.	Утверждение положений о сообщении государственными гражданскими служащими Управления о получении подарка в связи с их должностным положением или использованием ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, полученных от его реализации	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
25.	Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Отчет до 15 июля 2017 г. далее ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
26.	Подготовка и распространение среди государственных гражданских служащих Управления памяток об ограничениях и запретах, связанных с гражданской службой	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции, отдел государственной службы и кадров	1 раз в полугодие: отчет к 25.03.2017 г. и 25.12.2017 г.

27.	Проведение в установленном законодательством порядке проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции, отдел государственной службы и кадров	Постоянно, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
28.	Проведение семинаров с участием государственных гражданских служащих Управления на тему «Недопустимость поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки»	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие: отчет к 25.03.2017 г. и 25.12.2017 г.
29.	Проведение с участием представителей общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, учебно-практических семинаров в целях информирования государственных гражданских служащих Управления об установленной действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие: отчет к 25.03.2017 г. и 25.12.2017 г.
30.	Подготовка памятки для государственных гражданских служащих Управления по вопросам об уголовной и административной ответственности за получение и дачу взятки	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие: отчет к 25.03.2017 г. и 20.12.2017 г.

31.	Закрепление либо актуализация в нормативных правовых актах Управления положений, определяющих этические нормы поведения государственных гражданских служащих Республики Ингушетия, процедуры и формы соблюдения указанными служащими ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Отчет к 25 марта 2017г.
32.	Размещение в местах предоставления государственных услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие государственных гражданских служащих Республики Ингушетия с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) с информацией об уголовной ответственности за дачу взятки	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Отчет о проделанной работе к 25.02.2017г.
33.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
34.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции, отдел государственной службы и кадров	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала

35.	Формирование у служащих и работников Управления отрицательного отношения к коррупции	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции, главный специалист (пресс-секретарь)	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
36.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Республике Ингушетия	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
37.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе Республики Ингушетия	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции, отдел государственной службы и кадров	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала
38.	Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими государственные должности Республики Ингушетия, должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обеспечение ежегодного обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии Управления по противодействию коррупции;	Сектор правового обеспечения и противодействия коррупции, отдел государственной службы и кадров	Ежеквартально, отчет к 25 числу последнего месяца квартала

	по предупреждению коррупции в государственных учреждениях и организациях Республики Ингушетия, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти Республики Ингушетия		
--	--	--	--